

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>d'Aleo Giuseppe Antonio</b>	
Indirizzo	Via G.M. Volontè n. 29,	93012 GELA
	Via Navarra n. 68,	93012 GELA (Studio professionale)
Telefono	0933823998 (ab.) 0933924809 (studio)	
Fax	0933/1900293	
E-mail	daleogiuseppe@virgilio.it PEC: giuseppe.daleo@legalmail.it	
Nazionalità	Italiana	
Data e luogo di nascita	21.10.1966 - Gela	
Codice Fiscale	DLAGPP66R21D960B	
Partita IVA	01482750856	

ESPERIENZA LAVORATIVA

**e Professionale**

ESTREMI ATTO CONFERIMENTO

• Date (da – a)

- 1) DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA DEL 04.02.2019:  
**RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, QUADRIENNIO 2019-2021**
- 2) DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA DEL 04.02.2019:  
**ASSEGNAZIONE DELLA CARICA DI VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA - QUADRIENNIO 2019/2021;**
- 3) VERBALE DI PROCLAZIONE ESITO ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA PER IL QUADRIENNIO 2019-2021  
**COMPONENTE CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA – Gennaio 2019 - gennaio 2021;**
- 4) DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA DEL 30 APRILE 2018:  
**RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**
- 5) VERBALE DI PROCLAMAZIONE ESITO ELEZIONI PER IL RINNOVO COA DI GELA DEL 24/25 NOVEMBRE 2017:  
**COMPONENTE CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GELA – novembre 2017-dicembre 2018;**
- 6) DETERMINAZIONE SINDACALE N. 103 DEL 26.6.2010 COMUNE DI GELA:  
**ASSESSORE COMPONENTE GIUNTA COMUNALE DI GELA DAL 26.6.2010 AL 02.03.2015 – delega Edilizia, Urbanistica e Territorio-Sviluppo Economico-Polizia**

**Municipale, Commercio e Annona;**

- 7) PROVVEDIMENTO / NOTA DEL 25.10.2010 PROT. 143065 DEL SINDACO DI GELA:

**CORREZIONE DEI RISULTATI ELETTORALI CONSULTAZIONI AMMINISTRATIVE DEL 30-31 MAGGIO 2010 E PROCLAMAZIONE ALLA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI GELA.**

- 8) DETERMINA DIRIGENZIALE CONSORZIO ATO 6 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DI CALTANISSETTA N. 15 DEL 02.02.2010

**CONSULENTE LEGALE E GIURIDICA IN ORDINE A PROBLEMATICHE CONNESSE AI COMPITI ISTITUZIONALE DELL'AUTORITA' D'AMBITO, AI RAPPORTI CON I TERZI E IL GESTORE DEL S.I.I. CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE ATTINENTI. PERTINENTI E/O CONNESSE AL PROCEDIMENTO DI REVISIONE TRIENNALE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO/TARIFFARIO (FEBBRAIO/LUGLIO 2010)**

- 9) DETERMINA PRESIDENTE PROVINCIA REG.LE CALTANISSETTA N. 2 DEL 11.01.2012;  
DETERMINA PRESIDENTE PROVINCIA REG.LE DI CALTANISSETTA N. 135 DEL 17.11.11;  
DETERMINA PRESIDENTE PROVINCIA REG.LE DI CALTANISSETTA N. 194 DEL 30.12.2009;  
DETERMINA PRESIDENTE PROVINCIA REG.LE DI CALTANISSETTA N. 123 DEL 18.09.2009;  
DETERMINA PRESIDENTE PROVINCIA REG.LE DI CALTANISSETTA N. 122 DEL 05.09.2008;

**RESPONSABILE COMITATO ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE DELLA PROVINCIA REGIONALE DI CALTANISSETTA DAL 5 SETTEMBRE 2008 AL 01.02.2012;**

- 10) DELIBERAZIONE N. 2217 DEL 17.07.2008 DEL DIRETTORE GENERALE A.U.S.L. N. 2 C.SSETTA  
11) DELIBERAZIONE N. 1340 DEL 07.05.2009 DEL DIRETTORE GENERALE A.U.S.L. N. 2 C.SSETTA:

**COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE AZIENDALE AUSL N. 2 C.SETTA; DAL 01.08.2008 AL 31.08.2009**

- 12) DETERMINA PRESIDENTE PROV. REG.LE CALTANISSETTA N. 167 DEL 12.12.2008

**COMPONENTE COMMISSIONE DI CONTROLLO E VERIFICA INTERNA DEGLI ATTI DEL SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE E GESTIONE AMMINISTRATIVA. GENNAIO/DICEMBRE 2009;**

- 13) ATTO NOTARILE DI COSTITUZIONE ASSOCIAZIONE FORENSE DEL 23.05.2017

**23.05.2017 / 28.11.2017: COMPONENTE COMITATO DIRETTIVO CAMERA CIVILE "G. ALMA" DI GELA E SOCIO FONDATORE;**

- 14) VERBALE DI ASSEMBLEA NOMINA COMPONENTI C.D.A.

**PRESIDENTE C.D.A. ASSOCIAZIONE DI COMPENSORIO "LA CITTADELLA DI GELA"**

- 15) VERBALI DI ASSEMBLEA CAMERA PENALE "ESCHILO" RINNOVO CARICHE SOCIALI:

**2004/2009: COMPONENTE COMITATO DIRETTIVO CAMERA PENALE "ESCHILO" DI GELA - SEGRETARIO:**

- 16) ATTO DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE:

**2004/2009: COMPONENTE COMITATO DIRETTIVO ASSOCIAZIONE "CITTADINI PER LA GIUSTIZIA", CORRENTE IN GELA E PER LA DIFESA DEI DIRITTI DEGLI UTENTI E DEL PUBBLICO DEI CONSUMATORI 2009/2012:"**

17) DAL 04.11.1997 AD OGGI:

**ESERCIZIO PROFESSIONALE DELL'ATTIVITA' FORENSE (AVVOCATO ISCRITTO AL CONSIGLIO DELL'ORDINE AVVOCATI DI GELA, CON DECORRENZA DAL 04.11.1997);**

18) PROVVEDIMENTO MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE DEL 1993

**NOMINA A COMMISSARIO ESTERNO DELLA COMMISSIONE DI ESAMI INTEGRATIVI PER L'AMMISSIONE ALUNNI ESTERNI AGLI ESAMI DI STATO - ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "E. MAIORANA" DI GELA.**

19) ANNI 1993/1995:

**ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE IN FAVORE DI COMPONENTE CO.RE.CO. CENTRALE;**

20) ANNI 1995/1999:

**ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE IN FAVORE DI COMPONENTE CONSIGLIO DI GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA PER LA REGIONE SICILIANA SEZ. CONSULTIVA;**

21) ANNI 18.11.1992 - 18.11.1993:

**MILITARE DI LEVA - CORPO CAPITANERIE DI PORTO, ADDETTO ALL'UFFICIO AREA TECNICA DELL'UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO DI GELA**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Consiglio dell'Ordine Avvocati di Gela;
- Comune di Gela Provincia Regionale di Caltanissetta (Ente committente incarico professionale)
- Azienda Unità Sanitaria Locale n. 2 di Caltanissetta (Ente pubblico committente incarico professionale);
- Consorzio Ambito Territoriale Ottimale - Servizio Idrico Integrato di Caltanissetta (Ente pubblico committente incarico professionale);
- Camera Penale "Eschilo" di Gela (Associazione tra Avvocati);
- Camera civile "G. Alma" di Gela (Associazione tra Avvocati)
- Associazione Cittadini per la Giustizia (Associazione privata per la difesa dei diritti degli utenti e dei consumatori);
- Associazione Studio Legale Avv. G. Casano (studio professionale privato);
- Ministero Pubblica Istruzione;
- Ministero della Difesa;

• Tipo di azienda o settore

**Ente Pubblico - Studio professionale.**

• Tipo di impiego

**Incarico professionale - esercizio di attività professionale FORENSE.**

• Principali mansioni e responsabilità

**Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza:** controlli sulla corretta gestione del COA e sul rispetto degli obblighi di imparzialità, correttezza e trasparenza dell'azione amministrativa di ente pubblico.

**Componente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Gela:** Consigliere - Vice Presidente;

**Componente Comitato Direttivo Camera Civile di Gela;**

**Componente Giunta Municipale:** cura dei rapporti istituzionali con Enti pubblici e soggetti privati; direzione politica, pianificazione e controllo degli obiettivi strategici dei

Settori Edilizia -Urbanistica - Sviluppo Economico - Patrimonio - Mare e Agricoltura - Polizia Municipale – Annona e Commercio.

**Responsabile Controllo di Gestione**: verifica e controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici programmati dagli organi politici; della funzionalità dell'organizzazione dell'ente, del livello di efficienza, correttezza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa; collaborazione con i Dirigenti responsabili dei servizi; svolgimento del controllo di gestione sull'attività amm.va dell'Ente; formulazione di pareri, proposte, valutazioni; relazioni ad Amm.ri, dirigenti e organi di revisione, tese ad indicare elementi di guida e di governo della gestione e tali da conseguire una responsabilizzazione attiva dei soggetti coinvolti; rilevazione e valutazione dei dati relativi a costi e proventi in riferimento al PdO, loro attuazione, efficacia, efficienza ed economicità; informazione periodica agli organi di direzione dell'ente e report finale alla Corte dei Conti; assistenza legale e pareri sugli atti di gestione dell'azione amministrativa, controllo e verifica dell'efficienza e efficacia degli atti gestionali.

**Componente C.d.A. Associazione di comprensorio “La Cittadella”**: carica di Presidente; responsabilità della direzione, controllo e svolgimento delle attività di gestione servizi comuni del comprensorio;

**Componente Nucleo di Valutazione Aziendale**: valutazione obiettivi e performance della dirigenza sanitaria Asp Caltanissetta anni 2006, 2007 e 2008 - attività di verifica dei risultati e delle attività svolte dai dirigenti ASL e loro valutazione anni 2006-2008;

**Componente Commissione di controllo e verifica interna atti Settore Territorio e Ambiente Prov. Reg.le C/ssetta**: attività di controllo e verifica interna sulla correttezza amministrativa e giuridica di tutti gli atti emanati dal Settore Territorio e Ambiente e Gestione Amm.va triennio 2005-2008 - rapporto sugli esiti del controllo svolto - pareri correttivi sull'andamento dell'azione amm.va in materia di smaltimento, trasporto, riutilizzo, riciclaggio rifiuti, emissioni in atmosfera e autorizzazioni vane.

**Consulente Ato 6 - Servizio Idrico Integrato C.ssetta**: svolgimento attività di supporto consulenziale consistente nell'assistenza e supporto giuridico mediante pareri legali, chiarimenti e indicazioni in ordine a problematiche connesse a compiti istituzionali dell'autorità di controllo e d'ambito, ai rapporti con i terzi e con il soggetto gestore del S.I.I. nell'ambito territoriale ottimale CL 6 di C.ssetta, con particolare riferimento a quelle attinenti, pertinenti o comunque connesse, correlate o conseguenti al procedimento di revisione triennale del PEF/tariffario.

**Componente comitato direttivo Associazione Cittadini per la Giustizia**: carica di Segretario;

**Componente comitato direttivo Camera Penale "Eschilo"**: carica di Segretario.

**Collaboratore di componente CGA per la Regione Siciliana**: esame e studio di ricorsi straordinari al Presidente della Regione Siciliana e redazione di pareri per la definitiva loro decisione a cura del Presidente della Regione Siciliana;

**Collaboratore di componente CORECO Centrale**: esame e studio di problematiche attinenti agli schemi di bilancio enti locali soggetti a controllo; approfondimenti questioni legate all'organizzazione e alla gestione degli enti locali soggetti a controllo; pareri di legittimità su atti deliberativi enti locali soggetti a controllo.

**Componente commissione di esami istituto di istruzione di scuola media superiore**: commissario di esami;

**Addetto Ufficio Area Tecnica Ufficio circondariale Marittimo di Gela**: svolgimento di attività di concetto in materia di autorizzazioni marittime e demaniali in ambito portuale; servizi di vigilanza demanio; attività sanzionatoria di illeciti in ambito portuale e del demanio marittimo.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Camera Penale “Eschilo” di Gela, Ottobre – Dicembre 2005:

“1° Corso di Formazione e Specializzazione del Penalista”;

AIAF – Associazione Italiana Avvocati per la Famiglia e i Minori – 10 maggio/28 giugno

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>2005:  <b>“Corso di Studi in materia di Famiglia”;</b></p> <p>FORMAZIONE ITALIA – SCUOLA DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE – aprile 2014:  <b>“MASTER BREVE IN DIRITTO TRIBUTARIO</b>  ALTALEX – FORMAZIONE, Gela, 18.11.2016:  <b>“Il Ricorso per Cassazione civile”</b>  LAPEC – Laboratorio Permanente Esame e controesame e Giusto Processo – Sez. Palermo, 9 e 10 marzo 2018  <b>“I Principi e l’esecuzione delle Sentenze della Corte CEDU”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE , 22.11.2013  <b>ISCRIZIONE ALBO SPECIALE AVVOCATI CASSAZIONISTI CON DELIBERA APPOSITO COMITATO DEL 22.11.2013</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>COA E ASSOCIAZIONI FORENSI - DAL 2008/2010 ALLA DATA ODIERNA</p> <p><b>FREQUENZA A CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN MATERIA CIVILE, PENALE, TRIBUTARIO, DIRITTO PROCESSUALE CIVILE E PENALE, DEONTOLOGIA E PREVIDENZA FORENSE</b>  (Reg. CNF per la formazione continua Avvocati iscritti in Albi professionali del luglio 2007)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE 05.10.2000  (COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO PER L'ABILITAZIONE ALL'ATTIVITA' DIDATTICA NELLE SCUOLE MEDIE SUPERIORI)</p> <p><b>ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO IN MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>03.10.1997  MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – COMMISSIONE DI ESAMI PER ALL'AMMISSIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE FORENSE</p> <p><b>ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE DELL'ATTIVITA' FORENSE</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità</li> </ul>	<p>17.11.1993  MINISTERO DELLA DIFESA/CAPITANERIA DI PORTO DI PORTO EMPEDOCLE</p>

professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<b>SPECIALISTA DI LEVA - GRADO SGT N.P</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<u>29.10.1993</u> UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA <b>LAUREA DI DOTTORE IN GIURISPRUDENZA</b> <u>ANNO SCOLASTICO 1985/1986</u> LICEO GINNASIO "ESCHILO" DI GELA <b>DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Enti formativi abilitati alla formazione continua Avvocati – Enti di formazione e specializzazione;</p> <p>COMMISSIONE CONCORSO DI ESAMI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO IN ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO - MINISTERO P.I.;</p> <p>CAPITANERIA DI PORTO DI PORTO EMPEDOCLE - UFFICIO CIRC.LE MARITTIMO DI GELA;</p> <p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA - FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA;</p> <p>FORMAZIONE ITALIA - ENTE FORMATIVO</p> <p>ALTALEX - ENTE FORMATIVO</p> <p>LAPEC - ENTE FORMATIVO</p> <p>Diritto civile - penale - amministrativo – tributario; Contabilità di stato e degli enti pubblici - diritto enti locali.</p> <p>Diploma di Maturità Classica; Laurea in Giurisprudenza/Corso di laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento (corso quadriennale) - Pratica professionale biennale - esami di stato - Abilitazione all'esercizio professionale dell'attività forense - abilitazione all'insegnamento materie giuridiche ed economiche istituti di istruzione di secondo grado – Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti.</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

Attività professionale forense area civile/penale/amministrativa e tributaria– Contenziosi in materia di lavori pubblici; Colpa professionale; diritto tributario; processi penali per reati contro la fede pubblica, contro la pubblica amministrazione, – fallimentari e di frode fiscale - l'amministrazione della giustizia, delitti contro la persona, l'ordine pubblico, il patrimonio – Attività di controllo e verifica dei risultati della gestione delle attività di enti pubblici -- Esame e valutazione dell'operato dei pubblici funzionari titolari di posizione organizzativa E DIRIGENTI - Attività di gestione e rappresentanza di ente pubblico territoriale e di enti privati rappresentativi di interessi collettivi e di categoria.

**Italiano**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente  
Eccellente  
Eccellente

#### SECONDA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Francese**  
Buona  
Buona  
Buona

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Relazioni con il pubblico e con organi e autorità dello stato e degli altri enti pubblici - Relazioni con organi di stampa e con il pubblico degli utenti e dei consumatori - Gestione delle relazioni utenti e fornitori di servizi pubblici.

Tutela e Promozione degli ideali di solidarietà e assistenza ai bisognosi, in ambito religioso, quale parte attiva della comunità parrocchiale di San Giovanni Evangelista di Gela e a servizio di altre realtà parrocchiali

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento e controllo delle funzioni di azione amministrativa e controllo sui risultati della gestione di Dirigenti e funzionari pubblici dipendenti - coordinamento e direzione attività di avvocati collaboratori - direzione attività di volontariato - amministrazione enti pubblici territoriali, associativi e di gestione.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza programmi area Windows – Word, Excel, Access – Internet posta elettronica e posta certificata - abilità ed esperienza nella redazione di relazioni - pareri - atti inerenti al campo delle attività sopra elencate

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B Prefettura di CALTANISSETTA 28.11.1985

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

**ALLEGATI**      NOTA TRASMISSIONE, con allegate lettere di referenze.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/2003.

Gela, lì 5 luglio 2019

FIRMA

F/to : Avv. Giuseppe d'Aleo